

Bilan des activités du Conseil d'établissement

École Iona – 2020-2021

Voici un résumé des points saillants des réunions du Conseil d'établissement de l'école Iona pendant l'année scolaire 2020-2021.

1. Membres du Conseil Etablissement de 2020 à 2021 :

- Anne-Sophie Cormerais, Aurélie Cleret-Buhot Vice-présidence, Joël Simard-Ménard, Selma Hamdani Présidence
- Mme Gu a démissionné en septembre et M Reichhold prend son poste
- Membres du personnel de l'école : Bruna Roti, Laurence Gonthier, Isabel Amorim, Myriam Aubry,
- Mme Veerabardren a démissionné et Mme Andrée Martineau prend son poste
- Membres de la direction: Patrice Fournier & Mme Julie Hamel (secretariat)

Les changements apportés à la Loi sur l'Instruction publique (LIP) exigent maintenant que les parents du CÉ suivent une formation en ligne.

2. Nombre de rencontre pendant l'année: 8

Dates de rencontre: 30 Septembre, 28 octobre, 25 novembre, 27 janvier, 24 mars, 19 mai, 9 juin

Résultats des élections tenues le 30 septembre 2021:

- Présidence: Selma Hamdani
- Vice-présidence: Aurélie Cleret-Buhot
- Secrétariat: Julie Hamel

Lors de chaque réunion nous adressions les points suivants:

- Suivre des assemblées précédentes
- Dossiers à approuver s'il y a lieu
- Tour de table:

Du parent représentant du comité de parents des écoles de Montréal

Des représentantes du personnel enseignant

Des représentantes du personnel professionnel

De la représentante du service de garde

3. **Mesures sanitaires et protocoles d'urgence:**

- Bulles-classes, lavage de main, port du couvre-visage, Dîner dans les classes
- Questionnaire quotidien par le personnel
- Des rappels et des suivis ont été faits auprès des parents
- Des affiches rappelant le port du masque ont été placées aux différentes entrées menant à l'école
- Un protocole d'urgence et des horaires en cas de bascule vers l'école virtuelle (TEAMS) ont été élaborés.
- Afin de faciliter la récupération des enfants en fin de journée, l'école s'est engagée à adopter l'utilisation de l'application cellulaire HopHop. Cette dernière était destinée à prévenir le personnel du service de garde de l'arrivée des parents, en vue d'éviter une longue attente des parents à l'extérieur de l'école. Les frais rattachés à cette application n'ont pas été chargés aux parents cette année, puisqu'ils faisaient partie des frais reliés aux mesures sanitaires déployées contre la Covid-19. 114 élèves (sur 148 enfants présents le soir au service de garde) ont utilisé l'application. Ça fonctionnait bien.
- Aucune propagation de COVID n'a eu lieu à l'interne, mais comme partout ailleurs, il y a eu des cas. Lorsqu'il y avait un cas, tous les parents recevaient une lettre d'information.
- Le 17 et 18 décembre (retour au confinement dans la région de Montréal), tous les enfants étaient à la maison. L'école était prête pour l'enseignement à distance et avait préparé des appareils pour les élèves dont les parents ont indiqué ne pas avoir un appareil adéquat pour l'enseignement à distance, et la CSSDM veillait à ce que ces familles aient accès à un réseau. Comme les élèves sont revenus à l'école le 11 janvier, ces prêts n'ont pas été effectués finalement.

4. **Bâtiment:**

- Rénovations dans les toilettes des filles et des dames ont été complétées en début d'année.
- Éclairage sur l'avenue IONA: Un appel à la ville a été fait, nous attendons des nouvelles à ce sujet.

- Mesures de sécurité concernant l'intersection Iona/Circle qui est risquée pour les piétons. M. Fournier avait entamé une démarche à ce sujet avec M. Boucher à la ville de Montréal. L'aménagement géométrique sera revu en 2022.
- Une défectuosité du système d'alarme a déclenché une alarme le 16 décembre. Les élèves qui étaient déjà dehors ont dû attendre avant d'entrer. Les pompiers ont tout vérifié et un ajustement a été fait pour régler la défectuosité.

5. **Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES):**

Ajustement du calendrier scolaire (ajout de 3 journées pédagogiques, mais pas 2 journées dans le même mois). Les journées du 15 décembre, 17 février et 26 mars. Cet ajout a un impact sur le service de garde, mais Mme Bruna et son équipe se sont adaptés avec brio. Les parents du CÉ ont envoyé une lettre au CSSDM pour faire connaître leurs préoccupations par rapport à l'ajout de ces journées pédagogiques additionnelles.

- 2 bulletins plutôt que 3 (Date limite du 22 Janvier et 10 Juillet), ce qui a mené au déplacement de certaines journées pédagogiques, afin de permettre la préparation des bulletins (Journée pédagogique du 27 janvier devancée au 13 janvier afin que la préparation des bulletins puisse se faire).
- La période de re-confinement a fait que les élèves n'étaient pas présents à l'école dans la semaine du 4 au 8 janvier, date du bulletin a été reportée au 5 février.
- Journée pédagogique du 16 février devancée au 9 février.

6. **Montants alloués par le MEES pour les mesures protégées:**

- Aide alimentaire (34 422\$)
- Cour d'école vivante animée et sécuritaire (1710\$)
- Acquisition d'œuvres littéraires et d'ouvrages documentaires (7170\$) :
Pour son utilisation, l'école doit contribuer pour un montant de 4 000\$
- Acquisition de livres de littérature jeunesse pour le préscolaire et le 1^{er} cycle du primaire (484\$)
- Sorties culturelles (15 764\$, soit environ 29\$/enfant)
- Au total, l'école reçoit 59 550\$ pour ces mesures protégées.

7. **Activités:**

- Comité Halloween – 3 vendredis thématiques (journée histoires de la direction, journée chapeau, journée déguisement et bingo), port d'accessoires et décorations dans l'école.
- Noël: Des activités ont été présentées tout au long du mois de décembre : journées thématiques, collations spéciales, etc.
- OPP: collecte de jeux d'intérieur pour que les enfants puissent les utiliser pendant les jours de pluie. Près de 40 jeux ont été récupérés.

8. **Service de Garde et Journées pédagogiques:**

- Malgré l'impossibilité de sorties en dehors de l'école, les difficultés de garde et les enfants dans des bulles minimisant les possibilités de contamination, l'équipe du service de garde a fait un travail fantastique et a offert de magnifiques activités aux enfants (ex. zumba, jeux d'intérieur et extérieur, fabrication de sac souvenir, cabane à sucre à l'école)

9. **Plan de lutte contre la violence et l'intimidation**

- M. Fournier explique que la mise à jour du Plan de lutte contre la violence et l'intimidation a débuté l'an dernier. Un projet école (*À l'ona, je contribue au bon climat*) a été instauré en janvier afin de sensibiliser les élèves au langage et aux insultes qu'on ne veut plus à l'école. Les élèves ont bien participé et cela a permis aux membres du personnel de valoriser les bons comportements.

10. **Autres sujets traités par le CÉ:**

- Les activités en lien avec l'accueil à la maternelle étaient en virtuel (vue la situation sanitaire).
- Approbation des listes des effets scolaires.