



École Iona
5000, avenue Iona
Montréal, Québec, H3W 2A2
Téléphone : (514) 736-3535
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

**Procès-Verbal du Conseil d'établissement
Mardi, 28 septembre 2021, 18 h 00
En visioconférence TEAMS**

Membres du CÉ présent.e.s :

- Membres-parents présents : Selma Hamdani, Aurélie Cleret-Buhot, Joël Simard-Ménard, Louis Martineau, Anne-Sophie CORMERAIS
- Membres du personnel de l'école : Bruna Rôti, Anitha Thambipillai, Ouïza Takouba
- Membres de la direction : Rouillard Alain
- Absence : Guttman Mihnea-George Mick

1. Ouverture de l'assemblée, présence et vérification du quorum

L'assemblée est ouverte à 18h. Le quorum est atteint.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Cleret-Buhot propose de rajouter un varia : projet patinoire au parc Maurice Cullen
Adopté à l'unanimité

3. Élection à la présidence, vice-présidence et secrétariat

Selma Hamdani est nommée présidente
Aurélie Cleret-Buhot est nommée vice-présidente
Anne-Sophie CORMERAIS est nommée secrétaire
Adoptée à l'unanimité

4. Représentant.e au comité de parents

Pas de représentant.e nommé.e au comité de parents

5. Membres de la communauté

M Alain Rouillard a approché la répondante du centre de pédiatrie, dossier à suivre
M Louis Martineau propose son père, un.e responsable des installations sportives de l'arrondissement NDG-CDN, un.e responsable du centre communautaire du quartier, dossier à suivre
Mme Aurélie Cleret-Buhot propose d'envoyer un message à M Stephan Richhold qui a peut-être des contacts, dossier à suivre

6. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 juin 2021

Adopté à l'unanimité

7. Parole au public



École Iona
5000, avenue Iona
Montréal, Québec, H3W 2A2
Téléphone : (514) 736-3535
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

Il n'y a pas de public présent

M. Alain Rouillard propose de mettre un temps limite pour les prochaines réunions

Mme Aurélie Cleret-Buhot indique que si nous ne faisons pas partie du CÉ, nous ne savons pas que la réunion a lieu.

Il faudrait peut-être mettre un lien dans l'info-parents ou envoyer une invitation, à suivre

8. Points de décision

8.1 Calendrier des rencontres du Conseil d'établissement 2021-2022

Le mardi à 18h est le moment choisi pour les rencontres du CÉ

M. Alain Rouillard propose : 26 octobre, 23 novembre, 25 janvier, 15 février, 22 mars, 26 avril, 17 mai. La dernière rencontre entre le 1er et le 10 juin, selon la disponibilité du budget proforma à adopter.

Adopté à l'unanimité

8.2 Règles de régie interne

Les règles ont été transmises.

M Alain Rouillard a rajouté la composition du CÉ, à savoir : 5 membres parents, 5 membres de l'école et 2 de la communauté qui ne votent pas

Adopté à l'unanimité

9. Points de consultation pour approbation

9.1 Sorties éducatives en éducation physique

Les professeurs d'éducation physique, M Simon Perron et M Philippe Groulx, proposent une journée soccer le 1er octobre 2021. Le départ est prévu à 8h et le retour à 16h30. Les parents des enfants concernés de 5ème et 6ème année ont été informés.

Une deuxième activité est proposée le 14 octobre : cross-country.

Il s'agit d'activités proposées dans le cadre du Réseau Sport Etudiant du Québec. Des questions sont posés par les parents du CÉ. Les élèves utiliseront le métro pour se rendre aux différentes activités. Les frais sont pris en charge par l'école. Les enfants sont sélectionnés par les professeurs de sport. Ces journées n'auront lieu qu'une seule fois et les enfants seront encadrées par M Simon Perron et Philippe Groulx.

Adopté à l'unanimité



École Iona
5000, avenue Iona
Montréal, Québec, H3W 2A2
Téléphone : (514) 736-3535
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

9.2 Activités du service de garde – journées pédagogiques

Une liste établie par Mme Bruna Rôti a été présentée. Toutes les activités proposées ont été approuvées à l'unanimité. Les journées n'ayant pas encore de tarifs, seront présentées lors d'une prochaine réunion du CÉ.

9.3 PTRDI (Plan Triennal de Répartition et de Destination des Immeubles)

M Alain Rouillard n'a pas d'informations à ce jour.

10. Points de discussion

10.1 Sécurité aux abords de l'école

M Alain Rouillard souhaite aborder les problèmes qui ont été soulevés les années précédentes afin de faire un suivi. Il précise que des panneaux auraient été mis en place au coin de la rue Iona et la rue Circle.

Mme Aurelie Cleret-Buhot rappelle que le CÉ avait fait une demande pour que des signalisations jaunes soient faites au sol devant les escaliers du service de garde. Une demande avait également été faite pour déplacer le stop afin qu'il soit plus près. Elle questionne également la possibilité de faire de la sensibilisation auprès des enfants par le corps enseignant ou les services de police.

Mme Selma Hamdani fait part d'un échange de courriel avec M. Boucher (service de l'arrondissement). M Alain Rouillard demande à ce que ce courriel lui soit transmis.

M. Joël Simard présente un plan avec les différents problématiques et propose de réduire le passage.

M Louis Martineau propose de voir avec l'organisme Soverdi afin de voir avec eux si un aménagement paysagé pourrait être possible pour créer un contournement.

M Alain Rouillard rappelle que les règles municipales demandent des démarches à faire car beaucoup de possibilités sont proposées.

Il est demandé à ce qu'un rappel soit fait sur l'info-parents sur la vigilance aux abords de l'école. Un suivi doit être fait sur ce dossier.

11. Points d'information

11.1 Budget de fonctionnement et Budget de formation pour le CÉ

Ces deux budgets sont de 400\$ chacun. Il est proposé que chacun réfléchisse à une utilisation. A suivre

11.2 Mesures sanitaires en contexte COVID, protocole d'urgence et test rapide

M Alain Rouillard rappelle les mesures en place dans l'école (port du couvre-visage, lavage de main, etc).

Il précise que le personnel doit être volontaire pour les faire les tests rapides. Trois personnes se sont portées volontaires au sein du personnel. Pour le moment, la formation n'a pas eu lieu et les tests ne sont pas arrivés.



École Iona
5000, avenue Iona
Montréal, Québec, H3W 2A2
Téléphone : (514) 736-3535
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

Un formulaire de consentement a été envoyé à chaque parent pour savoir si chacun est bien équipé pour l'école à distance.

11.3 Organisation scolaire

Environ 470 élèves sont accueillis à l'école. Une cinquantaine d'inscriptions sont en diminution par rapport à l'année dernière.

M Alain Rouillard précise que tous les postes sont comblés pour cette année (enseignants et équipe éducative).

11.4 Frais exigés aux parents

Les frais vont être envoyés prochainement aux parents. A suivre

11.5 iona.ce@cssdm.qc.ca

Cette adresse va être transmise à l'ensemble des parents lors d'une prochaine « info-parent ».

Mme Selma Hamdani propose de faire un retour des courriels reçus à chaque réunion.

M Louis Martineau propose de renvoyer les courriels dans un groupe privé Teams composé des membres du CÉ. A confirmer si cela est possible en respectant les règles du Centre de services. Cela permettrait aussi de mettre les pièces jointes à l'intérieur. Louis se propose de créer le groupe Teams.

A suivre

12. Tour de table

12.1 Présidence du CÉ

Le récapitulatif fait lors de l'assemblée générale va être envoyé à chacun et mis sur le site internet de l'école.

12.2 Représentante du personnel enseignant

Mme Ouïza Takouba se présente.

12.3 Représentante du personnel professionnel

Mme Anitha Thambipillai se présente.

Mme Aurélie Cleret-Buhot invite le personnel de l'école à prendre part aux réunions.

12.4 Représentante du service de garde

Mme Bruna Roti représente l'application « Hop Hop ». Pour rappel, cette application a été utilisée pour la première fois l'année dernière car les parents ne pouvaient rentrer dans le service de garde habiller leur enfant. Elle était offerte gracieusement aux parents. Elle a coûté



École Iona
5000, avenue Iona
Montréal, Québec, H3W 2A2
Téléphone : (514) 736-3535
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

955\$ pour 120 élèves environs. Pour cette année, la participation de 21\$ est demandée par famille qui souhaite l'utiliser. Chaque famille est libre d'y adhérer ou non.
Adopté à l'unanimité.

13. Varia

13.1 Patinoire Parc Maurice Cullen

Mme Aurélie Cleret-Buhot présente suite à une demande d'une maman de l'école un groupe sur Facebook « Pour une patinoire au Parc Maurice Cullen ». Il y avait auparavant une patinoire mais depuis la construction du chalet, il n'y a plus rien. Elle demande si l'école peut faire quelque chose pour appuyer le projet et si les professeurs de sport pouvaient s'impliquer.
M Alain Rouillard va vérifier s'il y a un intérêt et si cela est possible. A suivre

13.2 Activités parascolaires

M Louis Martineau propose de donner des idées à Mme Bruna Roti.
Mme Selma Hamdani propose de donner les idées à l'OPP.
M Alain Rouillard informe qu'à ce jour, il n'a pas encore été contacté par l'organisme qui gère les activités parascolaires mais celles-ci sont possible cette année. A suivre

14. Levée de l'assemblée à 20h33