



École Iona
5000, avenue Iona
Montréal, Québec, H3W 2A2
Téléphone : (514) 736-3535
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

Conseil d'établissement
Mardi, 25 octobre 2022, 18 h 00
À l'école

1. Ouverture de la séance, présence et vérification du quorum, secrétaire à désigner
Ouverture à 18h05, quorum atteint.
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
Correction à faire sur le dernier procès-verbal : pour la liste des organismes communautaires à communiquer par la mairie.
Questionnement sur l'embellissement de la saillie : suivi à faire par L'OPP.
Adopté à l'unanimité
3. Lecture et adoption des procès-verbaux du 27 septembre et du 6 octobre 2022
Adopté à l'unanimité
4. Parole au public
Aucun invité
5. Point de décision
6.1 Substitut au comité de parent
Mr Khedher est élu à l'unanimité
6. Point d'approbation
6.1. Utilisation du budget de fonctionnement du CÉ
A été utilisé l'an dernier pour la fête de fin d'année : **2 voix**
Mr Mihnea- George Guttman propose de l'utiliser pour le CÉ (boisson ou repas afin de donner un point positif) : **2 voix**
Mme Debergue propose de donner à l'OPP (dons à des familles? Panier cadeaux?).
Mr Rouillard doit vérifier si c'est autorisé : **4 voix**
Mr Mihnea- George Guttman propose de mettre en place un service de don de vêtement ? À voir avec OPP

Proposition de Mme Bruna d'amener à tour de rôle des choses à manger pour les prochains CÉ en présence.
- 6.2. Sorties éducatives
Sorties à l'extérieur : 4
- Visite au marché Val-brillant et bibliothèque CDN (groupe 121 : 7 élèves).
- Maison-Théâtre avec les 6^e années (budget sortie en milieu culturel).
- Salon du livre 24 nov : classe ampli 132 (9 élèves)
- Les amis de la montagne (classe accueil et ampli 122, A02 et A 03). Coût des billets pour la navette pris en charge par l'école.



École Iona
5000, avenue Iona
Montréal, Québec, H3W 2A2
Téléphone : (514) 736-3535
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

Sorties adoptées à l'unanimité.

6.3. Activités au service de garde – journées pédagogiques

Deux journées d'activité ajoutées :

09 janvier : Acrosports pour tous les niveaux.

08 février : stade olympique à partir de 2^{ème} année, activité Bfly (18\$)
pour les plus petits (maternelle et 1^{ère} année).

Ajout des deux activités approuvé à l'unanimité

7. Points de discussion

7.1. Activités parascolaires – suivi

Échec et math : activité déjà réalisée par le passé à l'école, entre 8 et 14 élèves
(1 classe).

Coût : 120 dollars

Inscription directe sur leur site

L'école fournit le local et le prof va chercher les élèves au SDG et les ramène à la fin
de l'activité. Durée 1 h (30 min théorique et 30 min pratique).

Quand : Le lundi en après-midi.

Courriel sera envoyé par le biais de M. Rouillard afin de voir l'intérêt des parents.

Élèves concernés : de maternelle à 6^{ème} année.

Ballet : minimum d'élèves : 20 à 30 personnes pour un prix variant entre 45\$ et 60\$
pour 10 cours.

Blocs de trois heures pour le prof incluant le transport (2 cours de 45 min après les
heures de classe).

Inscription sur leur plateforme, logistique pour aller chercher les enfants et les
ramener assurée par le ou la professeure de ballet.

Le prix monterait à 120 \$ incluant l'uniforme et les chaussons.

Vérifier la possibilité pour les enfants non-inscrits au service de garde à pouvoir venir
au cours sans avoir à être gérés par le service de garde : réflexion à prévoir.

Sondage à proposer pour valider l'engouement ou non de ces activités.

Voir pour ajouter deux autres activités parascolaires afin de proposer un éventail plus large
avant de sonder les parents. (Jeux, yoga, robotique, activités sportives pour défouler les
enfants, activité de plein air). 4 activités ciblées, inscriptions à l'automne pour commencer en
janvier.

Chaque membre-parent va chercher des idées et contacts, afin d'arriver au prochain CE avec
des activités à proposer.

Voir quelle est la manière la plus simple afin d'être capable de faire du parascolaire en tenant
compte des effectifs actuels de l'école.



École Iona
5000, avenue Iona
Montréal, Québec, H3W 2A2
Téléphone : (514) 736-3535
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

8. Point d'informations de la direction

8.1. Surplus / déficit du budget 21-22

Déficit au niveau :

- des frais de vie.
- Des remplacements d'urgence.

Globalement, le budget de l'école est positif grâce à la bonne gestion de Bruna au SDG. Les surplus vont partiellement à l'aide inter école. Certaines allocations n'ont pas été utilisées en raison du contexte de pandémie.

8.2. Situation COVID

1 cas dans le dernier mois.

5 jours d'isolement puis retour à l'école avec port du masque si pas de symptômes.

8.3. Formation obligatoire pour les nouveaux membres du CÉ

Formation à suivre, pas d'inscription.

7 capsules à voir, durée 30 minutes.

9. Tour de table

9.1. Présidence du CÉ : communication entre parents pour les prochaines activités parascolaires.

9.2. Représentant du comité de parents : 1^{re} rencontre a eu lieu le 18 octobre.

Réunion de consultation pour le rôle de protecteur de l'élève et son substitut : sur 10 candidatures et 3 retenues.

Rôle : médiateur lorsque conflit entre parents et milieu scolaire.

Deuxième réunion pour l'élection du bureau le 25 octobre.

9.3. Représentant de l'OPP : via M. Rouillard, des parents bénévoles se sont portés volontaires pour l'OPP. Le suivi a été fait auprès de madame Aurélie Cleret.

9.4. Représentants du personnel enseignant : rien à dire.

9.5. Représentante du personnel professionnel : aucun

9.6. Représentante du service de garde : Concert de Noël en préparation.

10. Varia

Nouvelle activité pour Noël, Presto plus : des élèves avec talents divers présentent aux autres élèves.

11. Levée de l'assemblée : 20 h16