



**École Iona**  
5000, avenue Iona  
Montréal, Québec, H3W 2A2  
Téléphone : (514) 736-3535  
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

**Procès-Verbal du Conseil d'établissement  
Mardi 22 mars 2022, 18 h 00  
En visioconférence TEAMS**

**Membres du CÉ présent.e.s :**

- Membres-parents présents : Selma Hamdani, Aurélie Cleret-Buhot, Joël Simard-Ménard, Louis Martineau, Anne-Sophie CORMERAIS
- Membres du personnel de l'école : Bruna Rôti, Anitha Thambipillai, Mihnea-George Mick Guttman, Frederick Nana, Ali Cherief
- Membres de la direction : Rouillard Alain

**1. Ouverture de l'assemblée, présence et vérification du quorum**

L'assemblée est ouverte à 18h02.

Le quorum est atteint.

Mme Ouïza sera dorénavant remplacée par M Cherief Ali.

Un membre du personnel demande s'il est possible de revenir aux réunions en présentiel. La direction va faire un suivi auprès du CSSDM car aucune consigne n'est donnée en ce sens.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Un point 6-6 *Budget proforma - date à retenir* demande à être rajouté par la direction.

Adopté à l'unanimité

**3. Lecture et adoption du procès-verbal du 25 janvier 2022**

Adopté à l'unanimité

**4. Parole au public**

Pas de personne présente dans le public

**5. Point d'adoption**

**5.1 Grille-matières**

Une présentation ainsi qu'une explication de l'élaboration de la grille-matières pour l'année 2022-2023 est faite par la direction.

Un débat a lieu sur le fait que la musique sera moins présente si la grille-matière est adoptée.



**École Iona**  
5000, avenue Iona  
Montréal, Québec, H3W 2A2  
Téléphone : (514) 736-3535  
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

Chacun expose son point de vue sur cette nouvelle grille.

Le vote a lieu avec pour résultats :

0 votant « pour »

5 votants « contre »

5 abstentions

La grille-matières n'est pas approuvée telle que présentée. La direction retournera auprès des enseignants. Il est souhaité de préserver le plus possible les postes de spécialistes. Les membres parent auraient apprécié entendre l'argument pédagogique des autres spécialistes de l'école.

La présidente propose de revenir sur cette approbation lors d'une séance extraordinaire.

La date de celle-ci sera donnée prochainement.

### **5.2 Sorties éducatives**

- Une sortie à « L'île en folie » pour le 2<sup>e</sup> cycle est présentée.

Louis Martineau propose

Aurélie Cleret Buhot appuie

- Sortie au Parc Jarry pour le groupe 134

Anne-Sophie CORMERAIS propose

Bruna Roti appuie

## **6. Point discussion**

### **6-1 COVID 19 - État de situation**

Un membre de la direction félicite l'ensemble des parents et du personnel, car la situation est très bonne et stable. Les 5 jours d'isolement sont maintenus en cas d'un résultat positif à la COVID.

### **6-2 Prévision de clientèle**

29 groupes sont prévus pour l'année prochaine. Un groupe en moins au préscolaire 4 ans est à noter, ce qui amène un total d'environ 470 élèves pour l'année scolaire 2022-2023.

Pour information, le CSSDM compte 600 élèves de moins environ pour la prochaine rentrée au niveau du primaire.



**École Iona**  
5000, avenue Iona  
Montréal, Québec, H3W 2A2  
Téléphone : (514) 736-3535  
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

### **6-3 Tutorat**

Le tutorat a récemment été mis en place. Actuellement, 8 tuteurs s'occupent des enfants ayant besoin de celui-ci.

### **6-4 Mesure Aide alimentaire**

Auparavant, l'aide alimentaire auprès des enfants était pris en charge par le service de garde. Depuis 2020-2021 la mesure est gérée à même le budget de l'école pour en faire bénéficier tous les élèves ; plus de 34 000 \$ sont alloués à cette mesure au sein de l'école. Elle permet d'apporter une aide aux repas pour des besoins spécifiques. 15 élèves de l'école sont concernés par celle-ci. Une partie de ce budget est également utilisée pour des collations au service de garde. Enfin, une collation est distribuée une fois par semaine à chaque enfant de l'école.

### **6-5 Rapport annuel des activités du CÉ**

La présidente du CÉ sera tenue de faire approuver le rapport annuel des activités à la séance de juin 2022. C'est nouveau de cette année en réponse aux modifications légales apportées depuis l'an passé.

### **6-6 Proforma du budget pour adoption**

Le mardi 1<sup>er</sup> juin aura lieu une rencontre du CÉ afin d'adopter le budget de l'école.

## **7. Tour de table**

### **7-1 Présidente du CÉ**

Aucune communication supplémentaire à faire.

### **7-2 Représentante de l'OPP**

Une collecte de denrées alimentaires va être mise en place en coordination avec le service de garde durant le mois d'avril.

Concernant la sécurité aux abords de l'école, les membres de l'OPP souhaiteraient mettre un mot dans l'info-parents avec une photo de la zone où le stationnement est interdit.

Pour le Trotibus, 33 parents sont intéressés soit 41 élèves dont 9 utilisent actuellement la voiture pour venir à l'école et 12 parents se portent volontaires pour être bénévoles.

### **7-3 Représentant du personnel enseignant**

Rien à rajouter.



**École Iona**  
5000, avenue Iona  
Montréal, Québec, H3W 2A2  
Téléphone : (514) 736-3535  
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

#### **7-4 Représentant du personnel professionnel**

Rien à rajouter.

#### **7-5 Représentant du service de garde**

200 élèves sont inscrits pour la sortie « cabane à sucre » qui aura lieu le 24 mars.

La direction félicite l'ensemble du personnel du service de garde pour la semaine de relâche puisque le service était offert pour toutes les écoles du quartier.

#### **8. Varia**

Pas de varia

#### **9. Levé de l'assemblée**

M Joël Simard propose  
Mme Aurélie Cleret Buhot appuie  
Assemblée levée à 20h54