



**École Iona**  
5000, avenue Iona  
Montréal, Québec, H3W 2A2  
Téléphone : (514) 736-3535  
<https://iona.cssdm.gouv.qc.ca/>

# **RAPPORT ANNUEL 2022-2023**

## Conseil d'établissement

## INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

*En vertu des articles 82 et 110.4 de la Loi sur l'instruction publique (LIP), le rapport annuel (RA) du conseil d'établissement dresse le bilan de ses activités en présentant notamment les décisions prises par le conseil en application de cette loi et les résultats obtenus au terme de ces activités.*

*Conformément à l'article 457.6 de la LIP, le ministre peut, par règlement, prévoir les renseignements que doit contenir le RA d'un conseil d'établissement ainsi que la forme de ce rapport. Les établissements visés doivent utiliser le présent gabarit.*

*En vertu de l'article 82 de la LIP, le conseil d'établissement transmet une copie de son RA au centre de services scolaire.*

### **Présentation à la population**

*Conformément à l'article 83 de la LIP, le conseil d'établissement informe annuellement les parents ainsi que la communauté que sert l'école des services qu'elle offre et leur rend compte de leur qualité. Il est suggéré de déposer le rapport annuel sur la page Web de l'établissement.*

## 1. Présentation du conseil d'établissement

### 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Louis Martineau	président
Nicolas David	parent
Karine Rajoeliso Debergue	parent
Listenson Montout	parent
Karim Khedher	parent
Ali Cherief	personnel scolaire
Mick Guttman	personnel scolaire
Bruna Roti	personnel scolaire

## 2. Bilan des activités du conseil d'établissement

### 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
6 juin 2023	régulière
16 mai 2023	régulière
25 avril 2023	régulière
21 mars 2023	régulière
24 janvier 2023	régulière
22 novembre 2022	régulière
25 octobre 2022	régulière
6 octobre 2022	extraordinaire
27 septembre 2022	régulière

## 2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs généraux</b>			
Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>	Juin	Adopté	Projet éducatif 2023-2027 Point statutaire à chaque rencontre pour fins de suivi et de consultation
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Juin	Adopté	Évaluation et actualisation
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	Mai	Approuvé	Deux ajouts au code de vie
Approbation des contributions financières exigées	Mai	Approuvé	85 \$ maximum
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Mai	Approuvé	Agenda (primaire), cahiers d'activités et reproductibles
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Juin	Approuvé	Listes des fournitures scolaires
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Septembre		Information
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)			
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			
Consultation sur les critères de sélection de la direction	Mars, avril, mai		Reporté
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			
Transmission de documents à l'intention des parents	Septembre à juin		Ordres du jour et procès-verbaux adoptés et signés déposés sur le site de l'école
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant			
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Mars	Approuvé	Temps alloué aux matières obligatoires

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Septembre à mai	Approuvées	Sorties dans le quartier Vieux port de Montréal Maison Vista Piscine CDN Cross-country Bibliothèque CDN Expo-sciences les scientifiques Athlètes de la flûte à bec Centre des sciences Danses du Québec Jazz Fest Biodôme Château Dufresne Planétarium Jardin botanique Grande bibliothèque Centre d'arts contemporain Parc des Iles de Boucherville École de cirque de Verdun Festival Eurêka Maison théâtre CEPSUM Maison symphonique Amis de la montagne Marché Atwater Salon du livre
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			
Consultation des parents	Janvier et mars	Consultation	Parents consultés sur les environnements interne et externe pour le projet éducatif. Membres du CÉ consultés sur le plan d'engagement vers la réussite du CSSDM sur les cibles proposées sur les enjeux.
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>			
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	Automne, hiver	Décision	Mise en place de 2 sessions d'activités parascolaires en collaboration avec les parents du CÉ
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement			
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Novembre	Approuvé	Activités caritatives : PGL cueillette de denrées alimentaires
Adoption du budget annuel de l'établissement	Juin	Adopté	Budget ProForma
<b>Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b>			
Projets financés via le surplus F4	Plusieurs fois en cours d'année	Approuvés	Projet préscolaire Fête des finissants Fête de fin d'année Visite de Simon Boulerice
Projets de l'OPP		Approuvés	Cueillette de denrées alimentaires 400 \$ du CÉ pour achats de denrées alimentaires Photoscolaire